

# EXTRANET FBI v2

## COMPÉTITIONS

- |                            |        |
|----------------------------|--------|
| 1. Saisie des résultats    | Page 2 |
| 2. Statut du technicien    | Page 4 |
| 3. Dérogations             | Page 5 |
| 4. Télécharger e-Marque v2 | Page 7 |
| 5. Équipes                 | Page 8 |

*Toutes les références faites au sexe masculin s'appliquent au sexe féminin. Il faut comprendre que cela se fait uniquement pour des raisons pratiques.*

## 1. Saisie des résultats

Dans cette partie, nous allons voir toutes les fonctionnalités de l'onglet « Saisie des résultats », présent dans la partie « Compétitions ».

Recherche des rencontres pour la saisie des résultats

Saison 2024-2025

Division **1**

Afficher les matchs à l'extérieur **5** Oui

Recherche sur la date de rencontre

Entre **2** Et

Poule **3** N° Equipe **4**

Rencontres non jouées  **6**



**7** RECHERCHER 

image 1 : FBI v2, Saisie des résultats


1. Permet la recherche des rencontres d'une division donnée
2. Permet la recherche des rencontres entre deux (2) dates données
3. Permet la recherche des rencontres en fonction d'une poule (après sélection de la division)
4. Permet la recherche des rencontres en fonction du numéro d'équipe
5. Permet d'afficher, ou non, les rencontres à l'extérieur
6. Permet d'afficher seulement les rencontres n'ayant pas encore été jouées
7. Bouton de recherche des rencontres, et de réinitialisation des filtres

*Note : lancer une recherche sans remplir les filtres vous permet d'afficher toutes les rencontres de la saison, toutes divisions confondues.*

Résultat de la recherche 

<input type="checkbox"/>	N°	Equipe 1	Equipe 2	Division	Poule	Date	Heure	Score 1	Score 2	Jouée	Rem.	Validé	EM
<input type="checkbox"/>	3	UNION TARBES LOUR...	UJAP QUIMPER 29	NM1	Poule A	14/09/2024	20:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	21	UJAP QUIMPER 29	LEVALLOIS BASKETBALL	NM1	Poule A	20/09/2024	20:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

image 2 : FBI v2, Recherche de rencontres dans la Saisie de résultats

L'icône  vous permet de télécharger la convocation de la rencontre au format PDF. Lorsque la désignation est complétée par l'organisme en gestion, l'icône se présente sur un **fond rouge**.


Suit ensuite la division concernée par la rencontre, le numéro de la rencontre, les équipes (locale et visiteurs), la date et l'heure de la rencontre, puis la salle. Votre club apparaît toujours en **gras** dans la liste des rencontres.

Lorsque la date et l'heure de la rencontre sont modifiables par le club, le calendrier apparaît à côté de la date. Il vous suffit alors de saisir les informations. L'enregistrement est automatique. N'hésitez cependant pas à envoyer un mail au club adverse lorsque la modification intervient à moins d'une semaine de la rencontre concernée.

Pour modifier la salle d'une rencontre, cliquez sur la loupe à côté de celle-ci, puis rechercher la salle dans la fenêtre contextuelle. Si la loupe n'apparaît pas, il vous faudra passer par une dérogation afin de la modifier.

14 jours avant le début de la rencontre, le logo  apparaît à l'écran. Un clic permet alors de générer le code e-Marque v2 de la rencontre.

Dans le cas d'un forfait, il n'est pas nécessaire de lancer la rencontre sur le logiciel e-Marque v2. La case de la colonne « Forfait » se déverrouille le jour de la rencontre (pour le club recevant). Il vous suffit alors de la cocher pour l'équipe concernée, et remplir le score à 20-0.

Enfin, l'icône  en haut à droite de l'écran, permet de télécharger les rencontres affichées au format excel (sous tableur). Cela est notamment utile lorsque vous souhaitez les importer sur un site type Kalisport.

## 2. Statut du technicien

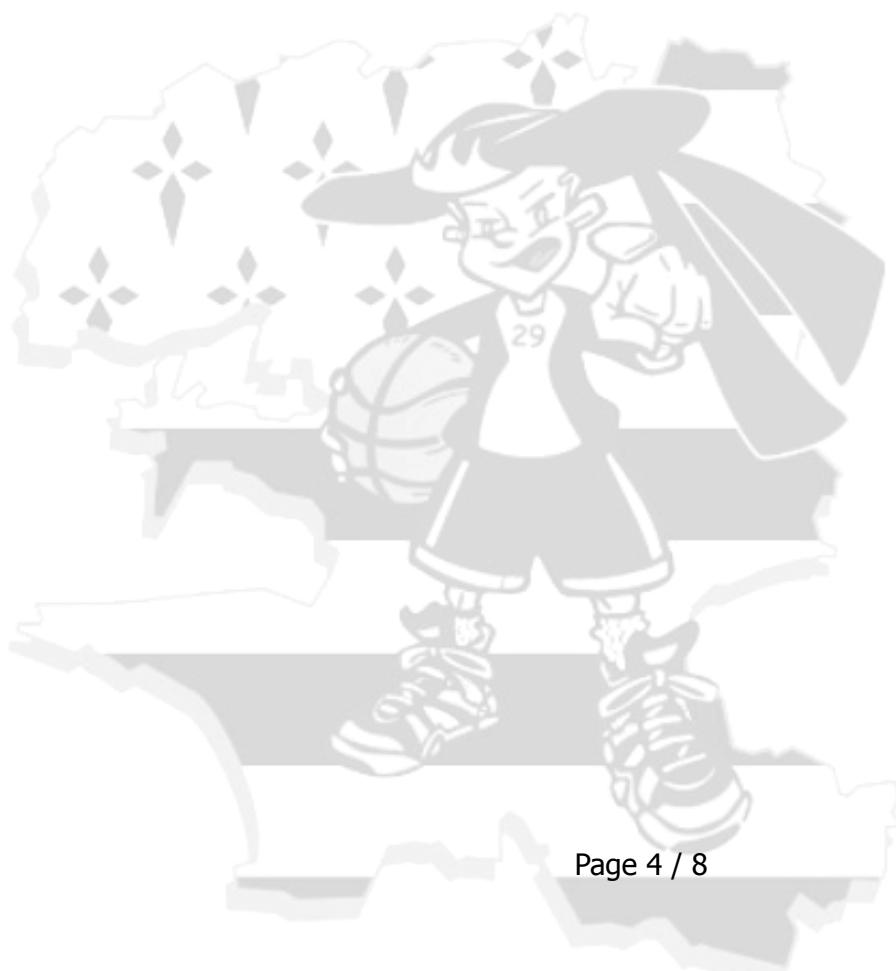
Dans cette partie, nous allons voir toutes les fonctionnalités de l'onglet « [Statut du technicien](#) », présent dans la partie « [Compétitions](#) ».

Sont concernés par cette rubrique les clubs ayant au moins une (1) équipe engagée sur un Championnat de France.

Il suffit ici de choisir l'équipe pour laquelle les modifications sont à apporter. Un clic sur celle-ci permet alors d'y accéder.

Par la suite, cliquez sur « déclarer un nouvel entraîneur » et / ou « déclarer un entraîneur adjoint » afin d'y entrer les informations nécessaires.

Lorsque vous souhaitez déclarer un nouveau staff, il est nécessaire de mentionner la raison de fin de fonction du précédent staff (démission ou remplacement).



### 3. Dérogations

Dans cette partie, nous allons voir toutes les fonctionnalités de l'onglet « Dérogations », présent dans la partie « Compétitions ».



The screenshot shows a search interface for exemptions. At the top, there is a dark blue header with the text 'Recherche de dérogations'. Below this, there are several search filters arranged in a grid. Each filter is a light blue rounded rectangle with a dropdown arrow on the right. The filters are: 1. 'Division' (dropdown); 2. 'Équipe rencontrée' (dropdown); 3. 'Type de demande' with a sub-label 'Choisir...' (dropdown); 4. 'Etat de la dérogation' with a sub-label 'A Créer' (dropdown); 5. 'Recherche sur la date de rencontre' with a sub-label 'Entre' and a calendar icon; 6. 'Et' with a calendar icon; 7. 'Domicile/visiteur' (dropdown); 8. 'Recherche sur la date de dérogation' with a sub-label 'Entre' and a calendar icon; 9. 'Et' with a calendar icon. To the right of the date filters, there is a text input field labeled 'Numéro de rencontre'. At the bottom, there is a dark blue bar containing a search button labeled 'RECHERCHER' and a refresh icon.

image 3 : FBI v2, Recherche de dérogations

1. Recherche des dérogations en fonction de la division
2. Recherche des dérogations en fonction de l'équipe adverse (nécessite la sélection d'une division)
3. Permet de trier les dérogations en fonction du type de demande (date, horaire, salle, ...)
4. Permet de trier les dérogations en fonction de l'état de la dérogation (à créer, en cours, ...)
5. Permet de rechercher les dérogations sur les rencontres dans les dates saisies
6. Permet de rechercher les dérogations en fonction du numéro de la rencontre
7. Permet de rechercher les dérogations des rencontres à domicile ou à l'extérieur
8. Permet de rechercher les dérogations faites entre deux dates
9. Boutons de recherche et de réinitialisation des filtres

**Demande de dérogation**

Demandeur  
Domicile

Date de dépôt  
20/08/2024 10:10

Date rencontre  
20/08/2024

Horaire  
12:00

Salle  
BREST-ARENA (29200 - BREST)

Modifier la date



Modifier l'horaire

Modifier la salle

Inverser la rencontre

Inverser seulement les équipes

Motif de la demande



 

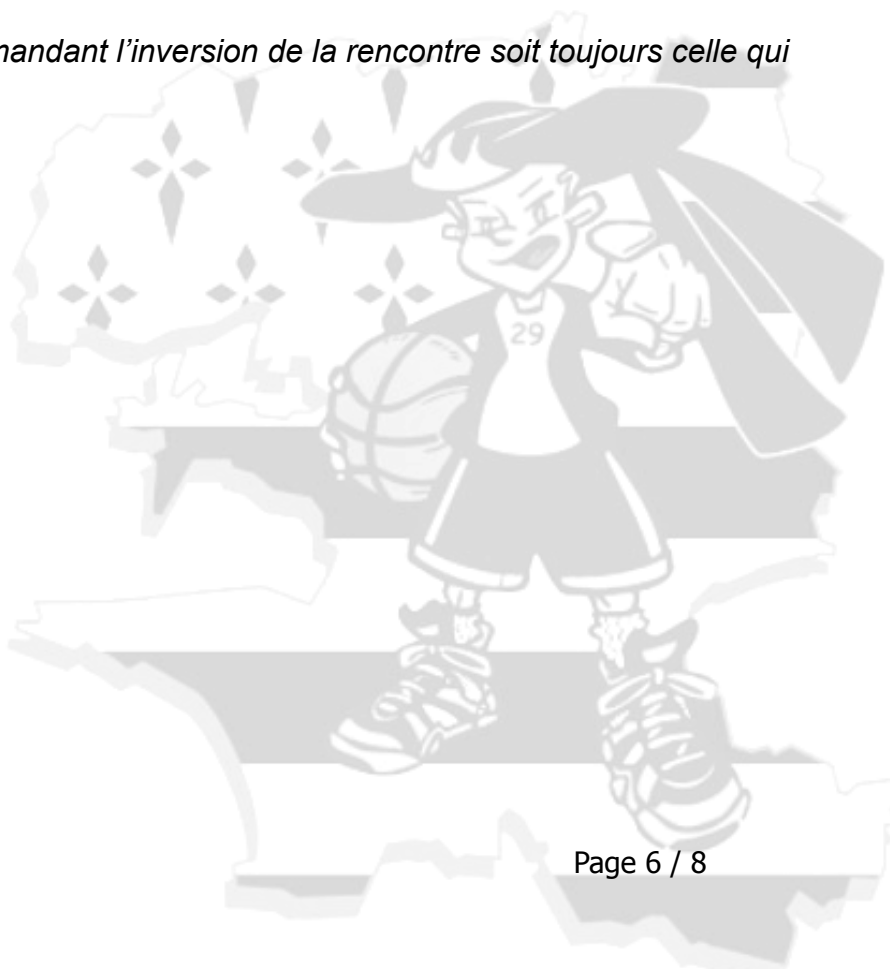
image 4 : FBI v2, Recherche de dérogations, Création d'une dérogation

Lorsque vous créez une dérogation, l'écran supérieur reprend les informations générales de la rencontre initiale.

L'écran inférieur est montré sur l'image ci-dessus.

Il est important de toujours motiver la demande de dérogation. Au besoin, vous avez la possibilité de déposer un document en cliquant sur le petit trombone à droite.

*Attention : Veillez à ce que l'équipe demandant l'inversion de la rencontre soit toujours celle qui reçoit la première rencontre.*



## 4. Télécharger e-Marque v2

### Télécharger e-Marque V2

#### Généralités

Cet écran va vous guider pour récupérer la dernière version d'e-Marque V2 (1.2.64)

Quelle version souhaitez vous télécharger ?

- 64 bits
- 32 bits
- Je ne sais pas

*image 5 : FBI v2, Télécharger e-Marque v2*

Il vous suffit ici de cliquer sur bouton 64 ou 32 bits. Le bouton « Télécharger e-Marque v2 » apparaît alors sous la sélection.

Il est important de toujours utiliser e-Marque v2 avec la dernière version logiciel. Celle-ci est indiquée sur la page de téléchargement, et en bas du menu hamburger dans le logiciel en lui-même.

- Comment savoir quelle version je dois choisir ?

Sous windows :

1. Cliquez sur le bouton démarrer
2. Allez sur le panneau de configuration
3. Puis dans système et sécurité
4. Allez sur Système
5. Dans Type de système, la version est marquée de façon explicite. Si rien n'est marqué, vous êtes certainement sur une version 32 bits.



## 5. Équipes

Dans cette partie, nous allons voir toutes les fonctionnalités de l'onglet « [Équipes](#) », présent dans la partie « [Compétitions](#) ».

Rechercher une équipe CRÉER

Nom

Numéro

Organisme

Catégorie d'âge

Saison 2024-2025

Licence

RECHERCHER

image 6 : FBI v2, Équipes

Cet onglet va vous permettre d'éditer les différents trombinoscopes pour vos équipes. Il n'est pas lié aux équipes engagées pour l'organisme dans FBI v2.

Création d'une équipe

Généralités

Structure \*

Nom \*

Numéro \*

Catégorie d'âge \*

TROMBINOSCOPE

image 7 : FBI v2, Équipes, Création d'une équipe

Le champ « Structure » se remplit seul par le logiciel. Il vous faudra cependant renseigner les champs « Nom », « Numéro » et « Catégorie d'âge ». Cliquez sur le nuage pour enregistrer.

Nationale Masculine 3 - Saison 2024-2025 TROMBINOSCOPE

Généralités

Déclaration des licences

AJOUTER

image 8 : FBI v2, Équipes, Édition d'une équipe

Une fois le trombinoscope créé, vous pouvez aller dans l'onglet « Équipe », puis « Ajouter joueur » ou « Ajouter entraîneur ». Cette dernière fonction est, par défaut, une recherche nationale. Cliquez sur « Trombinoscope » pour télécharger le fichier au format PDF.